

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 93
имени Кронида Обойщикова
50901, г. Краснодар, ул.1-го Мая, 93 ИНН/КПП 2311062324 / 231101001
телефон/факс (861)252-67-97

П Р И К А З

27.04.2023

№ 333-П

О введении в действие Политики в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 93

- В соответствии с Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"; Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023), на основании протокола педагогического совета МАОУ СОШ № 93 № 34 от 27.04.2023, протокола управляющего совета МАОУ СОШ № 93 № 8 от 27.04.2023, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести в действие Политику в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 93 с 28.04.2023 (Прил. 1)
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 93

О.Н.Дегтярева

Согласовано
с управляющим советом
МАОУ СОШ № 93
пр. № 8 от 27.04.2023
_____ С.И. Горелкина

2

Утверждено
решением педагогического
совета МАОУ СОШ № 93
пр. № 34 от 27.04.2023
Директор МАОУ СОШ №93
_____ О.Н. Дегтярева

Введено в действие
приказом МАОУ СОШ № 93
№ 333 - П от 27.04.2023

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных

Содержание

1	Общие положения	3
2	Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных	4
3	Цели сбора персональных данных	5
4	Правовые основания обработки персональных данных	5
5	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	8
6	Порядок и условия обработки персональных данных	11
7	Обеспечение безопасности персональных данных	12
8	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным ..	13
9	Пересмотр положений политики	14
10	Ответственность	14

1 Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 93 имени Кронида Обойщикова (далее – МАОУ СОШ № 93) является оператором персональных данных.

1.2. Политика МАОУ СОШ № 93 в отношении «обработки персональных данных» (далее - Политика) определяет позицию и намерения МАОУ СОШ № 93 в области обработки и защиты персональных данных лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с МАОУ СОШ № 93, соблюдения прав и основных свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

1.3. Политика предназначена для изучения и неукоснительного исполнения работниками всей МАОУ СОШ № 93, а также подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с МАОУ СОШ № 93 (далее по тексту - субъекты персональных данных).

1.4. Основные термины и определения, применяемые в настоящей Политике:

1.4.1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.4.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4.3. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.4.4. **Использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.4.5. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.4.6. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате

которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4.7. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.4.8. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.4.9. Конфиденциальная информация - информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.

1.4.10. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором, или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.4.11. Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.4.12. Работники - лица, имеющие трудовые отношения с Лицеом, либо кандидаты на вакантную должность, вступившие в отношения по поводу приема на работу.

1.4.13. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2 Права и обязанности оператора и субъекта персональных данных

2.1. Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Оператор имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

2.2. Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3. Субъект персональных данных, персональные данные которого обрабатываются в МАОУ СОШ № 93, имеет право:

- получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных

Оператором;

- потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

3 Цели сбора персональных данных

3.1. МАОУ СОШ № 93 осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- анализ посещаемости, предпочтений и поведения посетителя на официальном сайте.
- ведение кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета;
- ведения электронного дневника;
- выполнение требований по воинскому учету;
- заключение гражданско-правовых договоров.
- исполнение обязательств и функций, возложенных на учебное заведение.
- обеспечение расчета, начисления и выплаты заработной платы и иной платы (льгот, пособий);
- обеспечение учебно-тренировочного процесса;
- обучение и повышение квалификации.
- оказание дополнительных образовательных услуг;
- организация государственных экзаменов и/или государственной аттестации;
- организация медицинского обслуживания;
- осуществление отчислений в пенсионные фонды, федеральную налоговую службу, фонды социального страхования;
- осуществление пропускного режима.
- оформление трудовых и гражданско-правовых отношений;
- реализация прав на получение образования в соответствии с государственными стандартами;
- участие в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах;
- учет учащихся в учебном заведении.

4 Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

4.2. В качестве правового основания обработки персональных данных МАОУ СОШ № 93 используются:

- Договор на медицинское обслуживание обучающихся;

- Договор о предоставлении общего образования МАОУ СОШ № 93;
- Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Договор с охраной организацией;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ч.1);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.07.2013 № 729 «О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете»;
- Приказ департамента образования администрации МО г. Краснодар от 26.04.2011 № 271 «О ведении электронных дневников и журналов общеобразовательными учреждениями муниципального образования город Краснодар»;
- Приказ департамента образования администрации МО г. Краснодар от 12.03.2014 № 138 «О внедрении и использовании автоматизированной информационной системы "Сетевой город. Образование»;
- Приказ департамента образования и науки Краснодарского края от 15.12.2009 № 4039-1 «О создании электронного банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов Краснодарского края»;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказ Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от

07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- Согласие на обработку ПДн;
- - Согласие на распространение ПДн;
- Трудовой договор с работником;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Устав МАОУ СОШ № 93;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования»;

- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023) (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ);

5 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в МАОУ СОШ № 93 должна осуществляться на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения достиганием конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствие персональных данных целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- отсутствие избыточности персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.2. МАОУ СОШ № 93 не осуществляет сбор и обработку персональных данных субъектов персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических, религиозных, философских и иных убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах (специальных категорий персональных данных), а так же биометрических персональных данных.

5.3. В МАОУ СОШ № 93 обрабатываются персональные данные:

- работников (в том числе уволенных);
- ближайших родственников работников (в том числе уволенных);
- учащихся (в том числе завершивших обучение);
- законных представителей учащихся (в том числе завершивших обучение);
- контрагентов;
- посетителей учебного заведения;
- посетителей официального сайта.

5.4. В МАОУ СОШ № 93 обрабатываются следующие персональные данные:

5.4.1. Работников (в том числе уволенных):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания;
- адрес регистрации;
- вид работы;
- владением иностранным языком;
- данные военного билета или удостоверения личности офицера (состояние на воинском учете, наименование военного комиссариата, воинское звание, ВУС, категория запаса, состав (профиль), категория годности к военной службе);
- данные о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование, номер награды, дата);
- дата рождения;
- должность;
- гражданство;
- данные о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование, номер награды, дата);
- данные о закреплённом учебном классе (номер и буква класса, количество учеников, наименование учебного предмета, часы работы);
- данные об изменении должностного положения;
- данные документа удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- дата рождения;
- дата и номер приказа о приеме на работу;
- дата и номер приказа об увольнении;
- дата регистрации;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- контактные сведения (номер телефона, адрес электронной почты);
- место работы;
- место рождения;
- пол;
- расчетный счет;
- сведения о доходах (сумма заработной платы, сумма надбавок, сумма оклада, сумма удержания);
- сведения о льготах и/или пособиях (период получения, вид льготы/пособия, сумма);
- сведения об образовании (наименование учебного заведения, дата окончания учебного заведения, номер и дата диплома об образовании, специальность);
- сведения об отпуске (вид, период, основание);
- семейное положение;
- серия и номер обязательного медицинского страхового полиса;
- состав семьи;
- социальное положение;
- стаж работы;

- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- табельный номер.

5.4.2. Ближайших родственников работников (в том числе уволенных):

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- степень родства.

5.4.3. Учащихся (в том числе завершивших обучение):

- фамилия, имя, отчество;
 - адрес проживания;
 - адрес регистрации;
 - владение иностранным языком;
 - гражданство;
 - данные аттестата об образовании (вид аттестата, серия и номер аттестата, когда выдан, уровень образования);
 - данные документа удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения);
 - данные об олимпиадах, соревнованиях и конкурсах (занятое место, дата и место проведения);
 - данные свидетельства о рождении (номер свидетельства, номер и дата акта о рождении);
 - дата зачисления в учебное заведение;
 - дата окончания учебного заведения;
 - дата рождения;
 - контактные сведения (телефон, электронная почта);
 - место рождения;
 - наименование учебного заведения;
 - номер полиса обязательного медицинского страхования;
 - номер учебного класса;
 - пол;
 - сведения о государственном экзамене (наименование учебного предмета, количество набранных баллов, дата проведения экзамена, регистрационный номер);
 - сведения о медицинских осмотрах/обследованиях;
 - сведения о прививках;
 - сведения об инвалидности (без указания диагноза);
 - сведения об успеваемости;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - учебный класс;
 - форма обучения;
 - фотография.
- данные аттестата об образовании (вид аттестата, серия и номер аттестата, когда выдан, уровень образования);
- данные документа удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- данные об олимпиадах, соревнованиях и конкурсах (занятое место, дата и место проведения);
- данные свидетельства о рождении (номер свидетельства, номер и дата акта о рождении);
 - дата зачисления в учебное заведение;
 - дата окончания учебного заведения;
 - дата рождения;
 - контактные сведения (телефон, электронная почта);
 - место рождения;
 - наименование учебного заведения;
 - номер полиса обязательного медицинского страхования;
 - номер учебного класса;
 - пол;
 - сведения о государственном экзамене (наименование учебного предмета, количество набранных баллов, дата проведения экзамена, регистрационный номер);
 - сведения о медицинских осмотрах/обследованиях;
 - сведения о прививках;
 - сведения об инвалидности (без указания диагноза);
 - сведения об успеваемости;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - учебный класс;
 - форма обучения;
 - фотография.
- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания;

- данные документа удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения);
 - контактные сведения (телефон);
 - степень родства.
- 5.4.5. Контрагентов:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес;
 - индивидуальный номер налогоплательщика;
 - контактные сведения (телефон, электронная почта).
 - наименование организации.
- 5.4.6. Посетителей учебного заведения:
- фамилия, инициалы;
 - время убытия;
 - данные документа удостоверяющего личность (серия и номер);
 - дата и время прибытия.
- 5.4.7. Посетителей официального сайта:
- файлы cookies, обработка персональных данных с помощью метрической системы «Яндекс.Метрика»

6 Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. МАОУ СОШ № 93 обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов МАОУ СОШ № 93, работников МАОУ СОШ № 93 и третьих лиц.

6.2. МАОУ СОШ № 93 обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

6.3. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

6.4. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

6.5. МАОУ СОШ № 93 предоставляет персональные данные следующим лицам:

- государственным органам (ПФР, ФНС и др.);
- банковским организациям;
- военкоматам;
- медицинским учреждениям;
- МКУ КМЦИКТ «Старт»;
- ГКУ КК ЦОКО;
- иным организациям, в рамках достижения целей сбора персональных

данных.

Кроме того, МАОУ СОШ № 93 вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

6.6. МАОУ СОШ № 93 обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных с их письменного согласия.

6.7. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.8. Хранение персональных данных рекомендуется осуществлять в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.9. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях соответствуют срокам хранения содержащих их документов, установленным законодательством Российской Федерации (приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения») и (или) номенклатурой дел МАОУ СОШ № 93.

6.10. Сроки хранения персональных данных в электронной форме, в виде электронных документов и (или) записей баз данных, составляют три года или соответствуют срокам исковой давности в соответствии с частью первой Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ

7 Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию

информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер при их обнаружении;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- оценка вреда, который может быть причинен гражданам в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление работников МАОУ СОШ № 93, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
- применение мер и средств контроля физического доступа в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных и к носителям персональных данных.

8 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

8.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ "О персональных данных" или иными федеральными

законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

8.3. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных и при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

8.4. МАОУ СОШ № 93 обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

9 Пересмотр положений политики

9.1. Пересмотр положений настоящей Политики проводится:

- при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;

- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;

- по решению руководства МАОУ СОШ № 93.

10 Ответственность

10.1. В случае неисполнения положений настоящей Политики МАОУ СОШ № 93 несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.