|  |
| --- |
| C:\Users\93\Downloads\uWltZI6sEy8 (1).pngРоссийская Федерация |
| Краснодарский край |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР** |
|

|  |
| --- |
| **имени Кронида Обойщикова** |
| **ИНН 2311062324** |
| **350901 г.Краснодар, ул.1-го Мая,93** |
| **тел./факс (861) 252 67 97****school93@kubannet.ru** |

 |
|  |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**между администрацией и профсоюзной организацией МАОУ** **средняя общеобразовательная школа № 93 имени Кронида Обойщикова по охране труда на 2023 год**

 «\_\_\_\_» января 2023 г.

 *Разработано на основе Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий труда, охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков, утверждённых приказом Минздравсоцразвития РФ 1 марта 2012 г. № 181н*

 Администрация муниципального автономного общеобразовательного учреждения в лице директора МАОУ СОШ № 93 имени Кронида Обойщикова Дегтяревой Олеси Николаевны, действующей на основании Устава, и профсоюзная организация образовательного учреждения в лице председателя профкома, Кузнецовой Евгении Дмитриевны, действующей на основании статьи 23 « Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, утверждённого Учередительным 1 съездом Профсоюзов 27 сентября 1990 г. составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем:

**3. Администрация обязуется:**

3.1 Предоставлять работникам образовательного учреждения работу по профилю их специализации в объеме нагрузки, установленной трудовым законодательством для работников образования.

3.2 Предоставлять отпуска в летнее время, либо в другое время, по желанию работника в соответствии с условиями коллективного договора.

3.3 Обеспечивать санитарные нормы в образовательном учреждении в соответствии с нормативными актами для них.

3.4 Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а также средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами.

3.5 Обеспечивать помещения и здание учреждения исправными, готовыми к применению средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия, продолжать развивать школьную инфраструктуру и МТБ образовательного процесса.

3.6 Обеспечивать учебно-воспитательный процесс пособиями и инвентарем в пределах выделенного финансирования.

3.7 Обеспечивать защиту обучающихся и персонала в чрезвычайных ситуациях мирного времени, проводить обучение персонала по охране труда, электро-пожаро- безопасности, оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, гражданской защите, антитеррористической защищённости. Стимулировать работу руководителей структурных подразделений, должностных лиц и классных руководителей на достижение практических результатов по выполнению программы «Нулевого травматизма».

3.8. Осуществлять мероприятия по специальной оценке условий труда на рабочих местах. Совершенствовать качество обеспечения работающих специальной одеждой и обувью, СИЗ, смывающими и гидрофобными средствами.

3.9. Ввести в действие и приступить к осуществлению мероприятий детального плана школы по внедрению системы управления рисками (СУР). С этой целью, а так же в целях совершенствования комфортной рабочей среды в коллективах структурных подразделений, ходе АОК, осуществлять мониторинг возможных рисков и до окончания учебного года, совместно с комитетом ПО школы, провести добровольный социологический опрос работников о недостатках и пожеланиях на рабочих местах в плане безопасности производственной среды. По результатам проделанной работы оформить контрольные листы с перечнем опасностей на каждое рабочее место с картами идентификации рисков. Оформить сводную ведомость идентификации рисков на структурные подразделения школы.

3.10. Содействовать инициативе работников, участвующих в личном оздоровлении (в группах и индивидуально) по программе производственной гимнастики. Участвующих в спортивных соревнованиях, за существенные спортивные достижения, поощрять материально на паритетной основе.

3.11. Добиваться положительных решений учредителя по финансированию затрат на улучшение условий труда в соответствии с требованиями ст. 226 КЗОТ.

3.12. Результаты выполнения настоящего соглашения, анализ мониторинга, качество выполнения других пунктов документа, обсудить в отчётах ППО в установленные КЗОТ сроки: до 30 июня и до 30 декабря.

**4. Работники учреждения обязуются:**

4.1 Соблюдать требования охраны труда, мер безопасности и санитарной гигиены и требовать их соблюдения от обучающихся. Проявлять активную жизненную позицию, партнёрство в деле укрепления безопасности образовательной среды и личного здоровья.

4.2 Выполнять должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с Положением о Системе управления охраной труда в школе.

4.3 Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, организовывать в кабинетах проветривание и влажную уборку.

4.4 Обеспечивать ответственное руководство и контроль за поведением обучающихся на внешкольных мероприятиях, при перевозках в пути следования, с целью предупреждения несчастных случаев, травматизма и поведения, порочащего нравственный облик и социальный статус ученика школы.

4.5 На основе требований Закона, подзаконных НПА, ЛНА ОУ, обеспечивать безопасность обучающихся при проведении уроков и школьных (классных) и внеклассных (внешкольных) мероприятий. Воспитывать культуру безопасного поведения у обучающихся и самому быть тому примером.

4.6 Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мероприятий антитеррористической, антиэкстремистской направленности. Знать и безоговорочно выполнять обязанности лично или в составе спасательного формирования гражданской защиты, в соответствии с установочным приказом по ГЗ на учебный год.

5. При невыполнении работниками образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация учреждения имеет право применить к работникам меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные трудовым законодательством.

6. При невыполнении администрацией образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие должностных лиц в органах исполнительной власти.

Приложение: План основных мероприятий школы по улучшению условий труда и укрепления безопасности образовательной среды на 2023 год .

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дегтярева О.Н.

Председатель профсоюзного

комитета школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузнецова Е.Д.

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Чаплыгин С.Г.

«\_\_\_\_» января 2023 г.

Приложение № 1 к соглашению

Между ППО и администрацией

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Секретарь ППО МАОУ СОШ № 93\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Д. Кузнецова Прот №\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_ января 2023 г. | «УТВЕРЖДАЮ»Директор МАОУ СОШ № 93 О.Н. Дегтярева« » 2022 годаПр. от «\_\_\_\_» января 2023 г. №\_\_\_\_\_ |

**ПЛАН**

 **План основных мероприятий школы по улучшению условий труда и укрепления безопасности образовательной среды на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ, мероприятий** | **Ответств.** | **Срок исполнения** | **Отм. о вып.** |
| 1 | Проведение вводных инструктажей сотрудников по охране труда при приёме на работу. | Дегтярева О.Н. Чаплыгин С.Г. | При приёме наработу |  |
| 2 | Проведение повторных инструктажей работающих, целевых и на рабочем месте, в положенных по Закону случаях. | Вишницкий К.Н.Чаплыгин С.Г. | После летних отпусков |  |
| 3 | Участие секретаря ППО и уполномоченных по ОТ в работе комиссий по охране труда, административно-общественного контроля школы. | Чаплыгин С.Г.Члены комиссий | 1 раз в квартал1 раз в полугодие |  |
| 4 | В порядке социального партнёрства, в рамках АОК, контроль исполнения требований охраны труда на объектах аренды . | Дегтярева О.Н. Кузнецова Е.Д .Чаплыгин С.Г. | По графику АОК |  |
| 5 | Организация обучения и проверки знаний по охране труда должностными лицами, согласно положению об обучении персонала. | Петросян Л.Ю.Члены комиссии по обучению и проверке знаний. | В течение года |  |
| 6 | Оказание помощи и контроль ведения журналов первой ступени АОК в кабинетах химии, физики, биологии, информатики, технологии. | Чаплыгин С.Г. | В течение года |  |
| 7 | Организация прохождения периодических медицинских осмотров | Дегтярева О.Н. Петросян Л.Ю. | 1 раз в год |  |
| 8 | Обеспечение спецодеждой и спец. Обувью, СИЗ, смывающими и гидрофобными средствами работников по колдоговору. (ежегодно, договор) | Вишницкий К.Н.Чаплыгин С.Г. | В течение года |  |
| 9 | Оформление актов-разрешений на ключевые объекты учебно-материальной базы. | Вишницкий К.Н.Чаплыгин С.Г. | До 1 сентября |  |
| 10 | Проверка контура заземлений изащитной изоляции в школе. (ежегодно, договор) | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\год |
| 11 | ТО приточно- вытяжной вентиляции в столярной мастерской и препараторской кабинета химии. (хозспособ) | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\год |
| 12 | Очистка и профилактический осмотр вентиляционных каналов варочного цеха и обеденного зала столовой и общей вентиляции (ежегодно, договор) | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\год |
| 13 | Испытание ограждений кровли и пожарных лестниц (ежегодно, договор)( ГОСТ р53254-2009) | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\5 лет2 корпус 2016 г.1 корп 2020 г. |
| 14. | Выполнение обработки огнезащитным составом деревянных и иных конструк-ций сцены. (1 р в 3 года, договор) | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\3 годаВып. Апр. 2022. |
| 15. | Проверка и перезарядка огнетушителей. | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\год |
| 15 | Обучение навыкам оказания первой помощи для рабочих профессий. | Вишницкий К.Н. | В течение года | 1\год |
| 16. | Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда | Чаплыгин С.Г. | В течение года |  |
| 18. | Разработка программ инструктажей по охране труда | Чаплыгин С.Г. | В течение года |  |
| 20. | Участие в смотрах-конкурсах, выставок по охране труда | Чаплыгин С.Г. | По плану департамента |  |
| 21. | Обеспечивать рабочее состояниеустановленной АПС, системы | Вишницкий К.Н. | Постоянно | По договору об обслуживании |
| 22. | Оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и постов оказания первой помощи аптечками для оказания первой помощи | . Чаплыгин С.Г. | До конца учебного года |  |
| 23. | Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки | Вишницкий К.Н. | По мере выделения финансировния |  |
| 24. | Ремонт и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин) | Вишницкий К.Н. | По мере выделения финансировния |  |
| 25. | Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий производственной гимнастикой, физкультурой и спортом | Вишницкий К.Н. | По мере выделения финансировния |  |
| 26. | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Петросян Л.Ю. | По учебному плану |  |

Специалист по охране труда Чаплыгин С.Г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ [[1]](#endnote-1)ПИСЬМО от 7 ноября 2012 года N ПГ/8351-3-5 О создании в оу санитарных постов с аптечками

В соответствии со ст.223 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан организовывать санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи (приказ Минздравсоцразвития России от 5 марта 2011 года N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам").

Количество аптечек на производстве может быть определено локальным актом работодателя с учетом числа работающих и характера работы.

1. [↑](#endnote-ref-1)