

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 93
имени Кронида Обойщикова
350901, г. Краснодар, ул.1-го Мая, 93 ИНН/КПП 2311062324 /
231101001
телефон/факс (861)252-67-97

П Р И К А З

01.09.2023

№ 709/2-П

О назначении контент-менеджера сайта МАОУ СОШ №93

Во исполнение ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 24 сентября 2022 года №371-ФЗ, Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802, приказа департамента образования муниципального образования город Краснодар «Об утверждении Положения о сайте образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар» от 29.12.2020 № 2030 от 03.03.2022 № 292», с изменениями и дополнениями от 29.12.2020 № 2030, в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831. на основании протокола педагогического совета МАОУ СОШ № 93 № 1 от 31.08.2023, протокола управляющего совета МАОУ СОШ № 93 № 1 от 31.08.2023,

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить учителя информатики Жесткову А.В. контент-менеджером сайта МАОУ СОШ №93.
2. Вменить Жестковой А.В. в обязанности по ведению сайта:
 - 2.1. Знать специфику и тематику сайта, его цели и задачи;
 - 2.2. Осуществлять контроль за текстовым наполнением сайта, постоянным обновлением информации;
 - 2.3. Выполнять работу по структурированию рубрик сайта (разделов сайта), подбору для них названий и определению характера их наполнения (с учетом концепции сайта) и периодичности обновления информации;
 - 2.4. Вносить изменения в состав, наполнение, местоположение или название рубрик, разделов сайта;
 - 2.5. Следить за соблюдением графика обновления сайта;

2.6. Адаптировать все материалы к использованию в Интернете (расстановка ссылок, иллюстрирование, добавление интерактивных возможностей, создание гипертекстов и т.д.);

2.7. Вести статистику прошедших изменений сайта за месяц (объем и тематика обновляемой информации);

2.8. Запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте у администрации МАОУ СОШ №93 или лиц, ответственных за проведение конкретного мероприятия;

2.9. Предоставлять актуальную обязательную информацию и материалы администратору сайта для размещения на официальном сайте образовательной организации в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а не обязательной информации – в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений;

2.10. Предоставлять на сайт только проверенную и согласованную с директором школы или его заместителями информацию, при необходимости вносит правки, устраняет неточности;

2.11. Вносить предложения администрации МАОУ СОШ №93 по информационному наполнению сайта по соответствующим разделам (подразделам);

2.12. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 93

О.Н. Дегтярева

С приказом ознакомлена

Жесткова А.В.