

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МАОУ СОШ № 93


_____ Е.Д.Кузнецова

«31» января 2020 г

УТВЕРЖДЕНО

на общем собрании трудового
коллектива МАОУ СОШ № 93
протокол № 3

от «23» января 2020 г.

Директор МАОУ СОШ № 93


_____ О.Н.Дегтярева

«31» января 2020 г

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет
родителей (законных представителей)
протокол 6 от 31.01.2020

Председатель 
_____ С.В.Горелкина

СОГЛАСОВАНО:

Школьный ученический совет
протокол № 4 от 31.01.2020

Лидер 
_____ А.А. Варавва

Положение
о Комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 93

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией (далее – Комиссия) по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 93 (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения школьного ученического совета (протокол от 31.01.2020 № 4), Управляющего совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации (протокол от 31.01.2020 № 6) и общего собрания трудового коллектива МАОУ СОШ № 93 (протокол от 23.01.2020 № 3).

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным «Законом об образовании в Российской Федерации», а также другими Федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами Организации и Настоящим Положением.

1.6 Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется на заседании совета обучающихся, родительской конференцией (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации и общим собранием работников Организации.

2. Функции Комиссии

2.1 Прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.2 Осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в том числе по вопросу возникновения конфликта интересов, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания

2.3 Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений

2.4 Принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1 Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки предоставления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

3.2 Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращения участников образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок;
- принимать решения в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 93.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1 В состав Комиссии включается равное число представителей обучающихся (не менее пяти человек), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (не менее пяти человек), работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (не менее пяти человек).

4.2 Состав Комиссии переизбирается по мере необходимости.

4.3 Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Организации.

4.4 В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- ответственный секретарь и другие члены Комиссии

4.5 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.6 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии об исключении из ее состава;
- в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, , увольнения работника-члена Комиссии, или отчисления обучающегося.

4.7 Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 календарных дней с момента поступления такого обращения.

4.8 В комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники образовательной организации.

4.9 Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.10 Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при его рассмотрении на заседании Комиссии

Лица, чьи действия обжалуются в обращении также вправе присутствовать на заседании и давать пояснения.

4.11 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее $\frac{3}{4}$ от общего числа ее членов. Ход заседания фиксируется в протоколе.

4.12 Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседание и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.13 По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

4.14 В случае установления факта нарушения права на образование Комиссия принимает решение, направленное на его восстановление.

На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе в следствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.15 В случае необоснованного обращения участник образовательных отношений, отсутствия нарушения права на образование, Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы обратившегося лица.

4.16 Комиссия принимает решения по обращению не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии..

4.17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

4.18 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

4.19 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.20 При наличии в составе Комиссии члена, имеющего личную заинтересованность, способную повлиять на объективность решения он подлежит замене на другого представителя⁰ путем внесения изменения в приказ о составе Комиссии.

4.21. Срок полномочий Комиссии два года.

4.16 Срок хранения документов Комиссии составляет три года.